



ATA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTE DO CÂMPUS CASCAVEL

30/08/2017

Aos trinta dias do mês de agosto de dois mil e dezessete, às quatorze horas, na Sala de Atendimento do Instituto Federal do Paraná – Campus Cascavel reuniu-se o Colégio de Dirigentes, sob a presidência do Professor Luiz Carlos Eckstein, com a presença dos seguintes membros: a Diretora de Planejamento e Administração: Belquís Meireles, o Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão: Marcio Luiz Modolo, Coordenador do Curso de Análises Químicas Ricardo Sonsim de Oliveira, representantes dos técnicos: Mauricio da Silva e Telma Maria Viola de Souza, representante dos docentes Lineker Gabriel Nunes. Ausentes o representante dos pais Juarez Tadeu de Araújo, o Diretor do Campus Avançado de Quedas do Iguaçu, Kleber Augusto Michalichem, o representante discente David Sales de Oliveira e o representante da comunidade Carlinhos de Oliveira. Registradas as seguintes ausências justificadas: representante dos docentes Maria Inês Ehrat Zils e do Coordenador do Curso de Informática Rodrigo Hinojosa Valdez. O Presidente abriu a sessão dando boas vindas, e iniciada a ordem do dia, informou sobre **Proposta de Abertura do Curso de TADS (tecnólogo em análise e desenvolvimento de sistemas)**, com duração de 3 anos, carga horária de 2.457 horas, para o ano de 2019 no Campus Cascavel. A proposta depende do cumprimento das exigências feitas pela PROENS para abertura do Curso, cujas providências estão sendo tomadas. A proposta foi aceita por todos; o Diretor de Ensino explicou que com o retorno dos professores afastados (Darlon, Ricardo e Nelson) ainda será necessária a contratação de 2 professores para o Curso; e que estrutura o Campus tem disponível. O Diretor Geral informou que o pedido de abertura do Curso tem que ser aprovado pelo MEC, se cumpre com as questões de acessibilidade, e demais exigências legais. Na sequência, o Presidente solicitou que a Diretora de Planejamento esclarecesse sobre a **situação financeira do Campus**, que informou que houve muitos cortes, inclusive 2 postos de trabalho dos terceirizados, um da portaria e a Recepção; as demandas serão repassadas da seguinte maneira: o malote ficará sob responsabilidade do GT Pessoas, o correio está sendo pensado em deixar na secretaria acadêmica; o vigilante vai acumular o cargo de porteiro na parte da manhã, não haverá mais rondas na parte da manhã; uma questão que foi abordada foi o uso do estacionamento à noite pelos alunos, mas há a dificuldade da responsabilização do Instituto em relação aos danos que podem ocorrer; a Diretora Administrativa comentou sobre o trator de corte de grama que o Campus recebeu, explicou que o empenho foi realizado há quase 2 anos atrás, e a empresa após penalização entregou o bem. Foi empenhado 4 refletores para ajudar na iluminação, principalmente a noite. A Diretora informou que o servidor Luiz Spenthof solicitou a redução da carga

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

horária e o cargo de chefe da Seção Contábil de Patrimônio ficará sob a responsabilidade da servidora Marlene Martens. Foi levantada a possibilidade de um servidor para atender a secretaria acadêmica no período noturno, uma vez que dois novos técnicos administrativos foram chamados do concurso. A Diretora informou que um ficará no setor administrativo e outro na biblioteca a princípio; O Professor Luiz informou sobre a **mostra de curso** que foi alterada a data para 14 e 15 de setembro, em virtude da reunião do CODIR que será em Cascavel na ACIC no dia 12 de setembro; e do Curso de Capacitação da SETEC no dia 13 de manhã. No dia do CODIR, a noite será realizada uma janta na associação de moradores do Tropical para os servidores e os membros do Conselho. O Diretor informou que será preciso 12 ônibus para trazer os alunos das escolas estaduais para a Mostra de Cursos, e até o momento temos 2 ônibus. A empresa que utilizamos ano passado está cobrando 300,00 por viagem, porém não temos orçamento para esta despesa, e está sendo verificada alguma parceria com o Núcleo para trazer estes alunos ao Campus para participar da Mostra. O Professor Lineker questionou sobre a proposta do Restaurante Popular ser no Campus e o Diretor informou que está sendo estudada a possibilidade por meio de cooperação técnica com a prefeitura. O prefeito e o vereador Dalmolin estão analisando a proposta. Sobre as **inscrições do Processo Seletivo**, foi publicado o Edital ontem, e as inscrições iniciam no dia 01/09. No dia 04/09 da pós graduação Precisamos trabalhar conjuntamente na divulgação destes cursos, de maneira diferenciada para cada curso ofertado. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às quatorze horas e trinta minutos, da qual eu, Jacqueline Maria Duarte Lewandowski, secretária *ad-doc*, lavei a presente ATA, que depois de aprovada será assinada pelo presidente e demais presentes.

Luiz Carlos Eckstein 

Belquís Meireles 

Marcio Luiz Modolo 

Mauricio da Silva 

Ricardo Sonsim de Oliveira 

Telma Maria Viola de Souza 

Lineker Gabriel Nunes 